



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล

ที่ ๗๓๖ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบล

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ ๗๓๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบล นั้น เพื่อให้การบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบราชการ อาศัยอำนาจ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

คณะกรรมการบริหารศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๘. นักทรัพยากรบุคคล | กรรมการ |
| ๙. นิติกร | กรรมการ |
| ๑๐. เจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ดังนี้

๑. สอดส่องดูแล และให้คำแนะนำ ปกป้องเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐในการ ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๒. กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอข้อมูลและการบริการข้อมูล ข่าวสารของราชการ
๓. พิจารณาวินิจฉัย ประเภทข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่กำหนดในพระราช กฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
๔. พิจารณาวินิจฉัย ประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับ ของทางราชการ

/๕..ให้คำแนะนำ

๕. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของราชการกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน

๖. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ

๗. ดำเนินการเรื่องอื่นตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลน มอบหมาย

แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลน ดังนี้

- | | |
|------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. จำเอกบุญลักษณ์ สมสวย | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๒. นางวศินี พลศรี | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๓. นางสาวลิลาวลัย เจือจันทร์ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๔. นางสาวรานี เจริญสุข | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๕. นางสาวขวัญแข นวะสิมัยนาม | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๖. นางเฉลิมพล เพ็ชรน้ำ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

มีหน้าที่ ดังนี้


๑. รวบรวมข้อมูลข่าวสารแต่ละสำนัก/กอง ที่เปิดเผยตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลน

๒. ให้บริการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบลน แก่ประชาชนที่ขอเข้าตรวจ ศึกษา ค้นคว้า ขอสำเนา หรือสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง

๓. รับผิดชอบการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายศิริชัย ตันตริตานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลน