



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน อำเภอกาบเชิง จังหวัดสุรินทร์

ที่... สร ๗๘๕๐๑.๑/ ๑๕๓ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง... รายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลด่าน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์กรให้มีความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรมและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล นั้น

ในการนี้ขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตำบลด่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพิพรขพร ทองนำ)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(นายสงเสริม นิยมเหมาะ)  
หัวหน้าสำนักปลัดฯ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายชนะศักดิ์ หงษ์ทอง)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด่าน

คำสั่งการนายองค์การบริหารส่วนตำบล

- อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นายศิริชัย ตันตริตนันนท์)  
นายองค์การบริหารส่วนตำบลด่าน

รายงานผลการดำเนินงาน  
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
(ตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖)  
ขององค์การบริหารส่วนตำบล  
อำเภอกาบเชิง จังหวัดสุรินทร์

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบล อำเภอกาบเชิง จังหวัดสุรินทร์

นโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	การดำเนินงาน	ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
<p>๑. พิจารณาวางแผน อัตรากำลังสอดคล้องกับ ภารกิจหน้าที่ขององค์กร ตอบสนองตามความจำเป็น และความเหมาะสม คำนึงถึง ประโยชน์สูงสุดของราชการ</p>	<p>๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล ตำบล มีโครงสร้างการแบ่งงานและ ระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน ๒. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล ตำบล มีการกำหนดตำแหน่ง การจัด อัตรากำลัง โครงสร้าง ให้เหมาะสม กับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลตำบล ๓. เพื่อเป็นแนวทางในการ ดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรขององค์การ บริหารส่วนตำบลตำบล ๔. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล ตำบล สามารถวางแผนอัตรากำลังใน การบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล</p>	<p>๑. สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลให้ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด</p>	<p>คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๖ ได้ ประชุมร่วมกันเพื่อทบทวน ร่วมกันวิเคราะห์ อัตรากำลังในองค์กรเพื่อร่วมกันวางแผน กำลังคนในการขอเพิ่มอัตรากุศลการ เพื่อ ตอบสนองต่อภารกิจในการบริการประชาชน โดยปรับปรุงระดับตำแหน่งให้มีความ เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจ เพื่อการ บริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพมาก ขึ้น ปรับปรุงตำแหน่งและระดับตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหารท้องถิ่น ดังนี้ ๑) ปรับปรุงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น เป็น นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) โดยกำหนด ๒ กลุ่มงาน คือ ๑. กลุ่มงานอำนวยการ, ๒. กลุ่มงานปกครอง ๒) ปรับปรุงตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น เป็น นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) โดย กำหนด ๒ กลุ่มงาน คือ ๑. กลุ่มงานการเงิน และบัญชี, ๒. กลุ่มงานพัฒนารายได้</p>	<p><b>ปัญหา อุปสรรค</b> - เนื่องจากงบประมาณที่จำกัด ทำให้ การวางแผนอัตรากำลัง จึงไม่เพียงพอ กับภารกิจถ่ายโอนที่มีมาก ขึ้น - การปรับปรุงตำแหน่งระดับกลาง เป็นการประเมินตัวชี้วัด ซึ่งต้องใช้ ระยะเวลาในการเตรียมข้อมูล ค่อนข้างมาก <b>ข้อเสนอแนะ</b> - เมื่อมีการถ่ายโอนภารกิจให้กับ อปท. ก็ควรสนับสนุนบุคลากรและ งบประมาณด้านบุคลากร เพื่อมา ปฏิบัติงานนั้นๆ ด้วย - ควรมอบหมายงานให้กับเจ้าหน้าที่ และศึกษาตัวชี้วัดเพื่อให้การ จัดเตรียมเอกสารมีความถูกต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

นโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	การดำเนินงาน	ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
<p>๒. ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง รวมถึงประเมินผล การปฏิบัติงานบุคลากร ด้วยความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสบุคลากรทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน</p>	<p>เพื่อช่วยให้สามารถสรรหา และ คัดเลือกบุคลากรที่มี ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ที่สอดคล้อง กับตำแหน่งงาน</p>	<p>- การสรรหาคำเนินการอย่าง โปร่งใส มีการดำเนินการตาม หลักเกณฑ์ และ วิธีการที่ ระเบียบกฎหมาย กำหนด</p>	<p>ผู้บริหารมอบนโยบายให้หน่วยงานภายใน ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง รวมถึงผู้บริหาร ประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร ด้วยความ เป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสบุคลากรทุก คนอย่างเท่าเทียมกัน เป็นการดำเนินการตาม นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ อบต. ดำเนิน ได้ประกาศไว้ โดยได้ดำเนินการดังนี้ (เอกสารแนบท้าย)</p> <p><b>การสรรหา บรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล</b></p> <p>๑. ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างในแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (รอการบรรจุจาก ก.อบต.) ตามหลักเกณฑ์ฯ</p> <p>๒. สายงานวิชาการ/ทั่วไป (ขอใช้บัญชี กสธ. เพื่อบรรจุแต่งตั้ง) ๙ อัตรา</p> <p><b>การสรรหาบรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างตาม ภารกิจและทั่วไป</b> ดำเนินการประกาศรับ สมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและ เลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และดำเนินการสรรหาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การสรรหาพนักงานจ้างส่วนใหญ่ เป็นคนในพื้นที่ มีการแข่งขันกันน้อย ซึ่งทำให้บางครั้งอาจได้คนไม่ตรงกับ ความต้องการ</li> <li>- ในตำแหน่งที่ว่าง ต้องมีการปรับ เปลี่ยนภาระงานให้กับบุคลากร ตำแหน่งอื่นรับผิดชอบด้วยทำให้ต้อง มีภาระงานเพิ่มขึ้นจากเดิม</li> </ul> <p><b>ข้อเสนอแนะ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาบุคลากรที่มีอยู่ให้มี ประสิทธิภาพและสามารถใช้ ประโยชน์ได้อย่างเต็มศักยภาพ</li> <li>- การประเมินผลการปฏิบัติงาน รายบุคคลผลักดันให้บรรลุเป้าหมาย ในระดับองค์กร ให้มีแนวทางรองรับ หรือบดทลงโทษตามระเบียบแบบแผน ของทางราชการ เช่น ส่งบุคลากรเข้า รับการฝึกอบรม งดเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นต้น</li> </ul>
			<p><b>การประเมินผลการปฏิบัติงาน</b> พนักงานส่วน ตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้าง ด้วยความ เป็นธรรม โดยผ่านการประเมินจาก ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น จนถึงสุดท้ายผู้บริหาร สูงสุด เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	

นโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	การดำเนินงาน	ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
<p>๓. ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่น ในคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประมวลจริยธรรม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอย่างเคร่งครัด</p>	<p>๑. เพื่อปรับเปลี่ยนวิถีคิด วิธีการ ทำงานของบุคลากรให้ มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๒. เพื่อให้บุคลากรทำงานตาม เป้าหมายขององค์การบริหารส่วน ตำบลตำบล ๓. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในปัจจุบัน และ ระเบียบระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๔. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้และ เข้าใจในหลักการของการทำงาน เป็นทีม คุณธรรม จริยธรรมและ ธรรมาภิบาล ๕. เพื่อให้บุคลากรมีความเข้าใจอันดี ต่อกันเกิดความร่วมมือในการทำงาน</p>	<p>๑. บุคลากรปรับเปลี่ยนวิถีคิด วิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น ๒. บุคลากรขององค์การบริหาร ส่วนตำบลทำงานได้ตามเป้าหมาย ๓. ประชาชนพึงพอใจต่อการ ให้บริการขององค์การบริหารส่วน ตำบลตำบล ๔. บุคลากรมีความเข้าใจของการ ทำงานเป็นทีมมีคุณธรรม จริยธรรม และนำธรรมาภิบาล มาใช้ในการทำงาน ๕. บุคลากรสามารถทำงานอย่าง เป็นระบบ ลดขั้นตอนในการ ทำงานให้งานสำเร็จเร็วขึ้นและมี ประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. อบต.ตำบลจัดโครงการสืบสานบุญประเพณี ตักบาตรเทโวโรหณะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ วัดบ้านโพหนอง หมู่ที่ ๖ ๒. เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. อบต.ตำบล จัดกิจกรรมวันรักต้นไม้ประจำปี ของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ บริเวณวัดบ้านโพ หนอง หมู่ที่ ๖ ๓. เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. อบต.ตำบล จัดโครงการอบรม คุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๔. เมื่อวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ คณะผู้บริหาร พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ อบต.ตำบล กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ส่วนราชการทุกภาคส่วน ร่วม กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ และจัดกิจกรรมจิต อาสาเพื่อน้อมรำลึกวันคล้าย วันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระ บรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดช มหาราช บรมนาถบพิตร ๕. เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ อบต.ตำบล ดำเนินโครงการปฏิบัติการป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติดภายในองค์กร โดย ดำเนินการ Re X-Ray ค้นหาผู้เกี่ยวข้องกับ ยาเสพติดให้กับคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน ราชการ พนักงานเจ้าหน้าที่ อบต.ตำบลทุกคน</p>	<p><b>ปัญหา อุปสรรค</b> - การดำเนินโครงการต่างๆ ไม่พบ ปัญหาอุปสรรคใดๆ เนื่องจาก บุคลากรให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ทำงานการดำเนินการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ <b>ข้อเสนอแนะ</b> - ควรมีทางเลือกของการพัฒนา ศักยภาพตัวเองโดยยึดตามกรอบของ ภาระงาน และมีการพัฒนาบุคลากร อย่างต่อเนื่อง</p>

นโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	การดำเนินงาน	ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
			<p>เพื่อเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลสะอาด ปราศจากยาเสพติดให้โทษ ซึ่งเป็นนโยบายสำคัญของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าน เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับประชาชน ผู้มารับบริการ</p> <p>๖. เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จัดประชุม ประจำเดือน เพื่อมอบแนวทางในการปฏิบัติ ตนในการดำรงตน และมอบนโยบายการ บริหารงาน แสดงเจตจำนงสุจริตในการ บริหารงาน ผู้เข้าประชุมประกอบด้วยผู้บริหาร พนักงานทุกคน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ประกาศประมวลงจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น และประกาศเจรณารมย์ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นใน <b>คุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประมวลจริยธรรม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอย่างเคร่งครัด</b></p> <p>๗. เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ นายก องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าน ได้จัดอบรม ปฐมนิเทศพนักงานจ้างบรรจุใหม่ เพื่อชักจ้อม ความเข้าใจในการทำงาน ณ ห้องประชุม องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าน</p>	

นโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	การดำเนินงาน	ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ
<p>๔. ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับโอกาสในการพัฒนาทักษะและความสามารถ อย่างเท่าเทียมกัน ความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ จะพิจารณาถึงความรู้ความสามารถตามคุณภาพและผลสำเร็จของงานที่จะสะท้อนการเป็นคนเก่ง และพฤติกรรมที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีน้ำใจ มีคุณธรรม ยึดมั่นประโยชน์ของส่วนรวมจะสะท้อนการเป็นคนดี</p>	<p>เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะและความสามารถ สามารถนำมาปรับใช้การปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p>	<p>ประชาชนในพื้นที่ได้รับการบริหารจากเจ้าหน้าที่อย่างรวดเร็วและถูกต้อง</p>	<p>๑. จัดส่งบุคลากรไปฝึกอบรม เพื่อพัฒนาทักษะความสามารถ หลักสูตรด้านระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>๒. จัดทำมาตรการต่างๆ ในการส่งเสริมและป้องกันการทุจริต ให้พนักงานมีคุณธรรมจริยธรรม ยึดมั่นประโยชน์ของส่วนรวม (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)</p>	<p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขั้ระเบียบกฎหมายมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย ทำให้บางครั้งการปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า</li> </ul> <p><b>ข้อเสนอแนะ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรมีการฝึกอบรมและทบทวนความรู้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบฯ</li> </ul>
<p>๕. ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดี มีสุขภาวะที่ดี มีสุขภาพที่แข็งแรง มีความสุขในการทำงาน โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพชีวิต</p>	<p>เพื่อให้การทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ดี ทำให้มีสุขภาวะที่ดีมีความสุขในการทำงาน</p>	<p>เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะการทำงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น</p>	<p>๑. จัดกิจกรรม ๕ ส. เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ ณ อบต.ด่าน โดยพนักงานทุกคน ร่วมกันทำความสะอาดสำนักงาน เพื่อให้สถานที่ทำงานสะอาด น่าอยู่มากยิ่งขึ้น</p> <p>๒. เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ อบต.ด่าน จัดโครงการแปลงผักร่วมใจ โดยคณะผู้บริหาร พนักงานทุกคน ร่วมทำแปลงผักและปลูกผักสวนครัว ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๓. จัดกิจกรรมให้ความสำคัญกับพนักงานเจ้าหน้าที่ ในโอกาสวันสำคัญต่างๆ เช่น วันเกิด เป็นต้น</p>	<p><b>ปัญหา อุปสรรค</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การดำเนินโครงการต่างๆ ไม่พบปัญหาอุปสรรคใดๆ เนื่องจากบุคลากรให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี</li> </ul> <p>ทำงานการดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์</p> <p><b>ข้อเสนอแนะ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรมีการดำเนินกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่อง</li> </ul>