

แผนแม่บทสารสนเทศ

(Information Technology Master Plan)



องค์การบริหารส่วนตำบล
อำเภอกาบเชิง จังหวัดสุรินทร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

คำนำ

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๕ ส่วนที่ ๓ การพัฒนา พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๒๖๙ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วน ตำบล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการใน ตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องกำหนด มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๕๘ องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน จึงได้จัดทำแผนแม่บทระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับประกาศข้างต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน ได้จัดทำแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขึ้น โดยมี เนื้อหาหลักการและ เหตุผล วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา หลักสูตรการพัฒนา วิธีการพัฒนาและ ระยะเวลาดำเนินการพัฒนา งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา และการติดตามประเมินผลซึ่งต้องจัดทำให้ สอดคล้องกับแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนแม่บท ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่าน จะได้นำไปใช้ประโยชน์ใน การพัฒนาองค์กร และบุคลากรให้มีความก้าวหน้าตลอดจน มีคุณภาพ เป็นที่พึงพอใจของประชาชน สามารถสร้างผลงานที่ดี มีมาตรฐานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน

ธันวาคม ๒๕๖๐

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	๑-๗
บทที่ ๒ การวิเคราะห์ SWOT	๘-๙
บทที่ ๓ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๐-๑๑
บทที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๒-๑๕
บทที่ ๕ การบริหารจัดการและติดตามประเมินผล	๑๖-๒๐
คณะผู้จัดทำ	๒๑

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ
บันทึกการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประกาศใช้แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ

บทที่ ๑ บทนำ

๑.๑.ประวัติความเป็นมา

ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลด้านยกระฐาณะจากสภาตำบลเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๓๙ อยู่ห่างจากอำเภอกาบเชิงไปด้านทิศตะวันออกประมาณ ๑๔ กิโลเมตร ติดทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๑๔ ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๑๕ บ้านนาจำปาแสงอรุณ ถนนบ้านด่าน – สังขะ ตำบลด้าน อำเภอกาบเชิง จังหวัดสุรินทร์

ลักษณะทั่วไป

ตำบลด้านมีพื้นที่ประมาณ ๑๓๐ ตารางกิโลเมตร หรือ ประมาณ ๘๑,๒๕๐ ไร่ ผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์ ได้กำหนดเขตตำบลภายในท้องที่ โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ. ๒๔๕๗ โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลด้าน มีเขตการปกครอง รวม ๑๘ หมู่บ้าน ดังนี้

หมู่ที่ ๑ บ้านด่าน	หมู่ที่ ๒ บ้านโจรก
หมู่ที่ ๓ บ้านสนวน	หมู่ที่ ๔ บ้านกระหม
หมู่ที่ ๕ บ้านเกษตรถาวร	หมู่ที่ ๖ บ้านโพหนอง
หมู่ที่ ๗ บ้านหนองสมบูรณ์	หมู่ที่ ๘ บ้านนาเรือง
หมู่ที่ ๙ บ้านโคกเจริญ	หมู่ที่ ๑๐ บ้านปลัดฤๅษี
หมู่ที่ ๑๑ บ้านธาตุน้อย	หมู่ที่ ๑๒ บ้านโนนสำราญ
หมู่ที่ ๑๓ บ้านห้วยปาง	หมู่ที่ ๑๔ บ้านด่านพัฒนา
หมู่ที่ ๑๕ บ้านเกษตรถาวร	หมู่ที่ ๑๖ บ้านใหม่เรือทอง
หมู่ที่ ๑๗ บ้านไพรเงิน	หมู่ที่ ๑๘ บ้านหนองกระหม

และมีอาณาเขตการติดต่อ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อ บ้านจารย์ อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์
ทิศใต้	ติดต่อ สาธารณรัฐประชาธิปไตยกัมพูชา
ทิศตะวันออก	ติดต่อ บ้านตาตุม ตำบลตาตุม อำเภอกาบเชิง จังหวัดสุรินทร์
ทิศตะวันตก	ติดต่อ บ้านรุน ตำบลตะเคียน อำเภอกาบเชิง จังหวัดสุรินทร์

ลักษณะภูมิประเทศ พื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเนินเขาบริเวณทางด้านทิศใต้ มีระดับความสูง ๒๕๐ เมตร เป็นเขตพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ มีความอุดมสมบูรณ์ของป่าไม้และสัตว์ปศุสัตว์ และมีความลาดเอียงมาทางทิศเหนือระดับความสูงประมาณ ๑๙๐ เมตร เป็นที่ตั้งของหมู่บ้านต่าง ๆ พื้นที่ส่วนใหญ่ใช้ในการทำการเกษตร ได้แก่ ปลูกข้าว ปลูกอ้อย ปลูกมันสำมะหลัง และปลูกยางพารา เป็นต้น เป็นพื้นที่ชายแดนติดต่อกับเขตพื้นที่ติดต่อกับสาธารณรัฐประชาธิปไตยกัมพูชา มีการติดต่อซื้อขายสินค้าและการบริการนักท่องเที่ยว “จุดผ่านแดนถาวรช่องจอม”

ลักษณะภูมิอากาศ เป็นลักษณะร้อนชื้น

- ฤดูร้อน ระหว่างช่วงเดือนกุมภาพันธ์ถึงเดือนพฤษภาคม
- ฤดูฝน ระหว่างช่วงเดือนมิถุนายนถึงเดือนกันยายน
- ฤดูหนาว ระหว่างช่วงเดือนตุลาคมถึงเดือนมกราคม

องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน มีประชากรทั้งสิ้น ๑๒,๖๐๖ คน (ข้อมูลจากทะเบียนอำเภอเกาะช้าง ณ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒) แยกเป็น ชาย ๖,๓๔๐ คน

หญิง ๖,๒๖๖ คน

จำนวนครัวเรือน ๓,๗๔๙ ครัวเรือน

มีความหนาแน่นเฉลี่ย ๑๐๔ คน/ตารางกิโลเมตร

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวน ครัวเรือน	ชาย (คน)	หญิง (คน)	จำนวนประชากร ทั้งหมด (คน)	หมายเหตุ
๑.	บ้านด่าน	๔๙๔	๗๐๑	๗๖๘	๑,๔๖๙	
๒.	บ้านโจรง	๒๘๘	๕๐๔	๔๓๙	๙๔๓	
๓.	บ้านสนวน	๒๓๓	๔๑๐	๔๑๓	๘๒๓	
๔.	บ้านกระหม	๒๑๘	๓๙๓	๔๒๗	๘๒๐	
๕.	บ้านเกษตรถาวร	๓๔๑	๓๘๔	๔๒๔	๘๐๘	
๖.	บ้านโพนทอง	๒๘๑	๕๓๗	๕๒๗	๑,๐๖๔	
๗.	บ้านหนองสมบูรณ์	๑๙๘	๓๙๘	๓๖๓	๗๖๑	
๘.	บ้านนาเรือง	๑๗๖	๓๔๑	๓๓๓	๖๗๔	
๙.	บ้านโคกเจริญ	๑๔๗	๓๑๑	๒๗๔	๕๘๕	
๑๐.	บ้านปลัดฤๅษี	๘๘	๑๖๔	๑๔๗	๓๑๑	
๑๑.	บ้านธาตุน้อย	๕๙	๑๒๔	๑๐๔	๒๒๘	
๑๒.	บ้านโนนสำราญ	๑๕๘	๓๒๐	๒๗๖	๕๙๖	
๑๓.	บ้านห้วยปาง	๘๑	๑๔๔	๑๓๖	๒๘๐	
๑๔.	บ้านด่านพัฒนา	๓๑๑	๔๓๙	๔๒๗	๘๖๖	
๑๕.	บ้านนาจำปาแสงอรุณ	๑๑๔	๒๒๖	๒๑๗	๔๔๓	
๑๖.	บ้านใหม่เรือทอง	๑๕๑	๓๐๗	๓๐๒	๖๐๙	
๑๗.	บ้านไพรเงิน	๑๔๔	๒๑๔	๒๒๒	๔๓๖	
๑๘.	บ้านหนองกระหม	๒๔๗	๓๘๕	๓๗๙	๗๖๔	
รวม		๓,๗๔๙	๖,๓๔๐	๖,๒๖๖	๑๒,๖๐๖	

สภาพทางเศรษฐกิจ

ประชากรในตำบลด่าน มีการประกอบอาชีพเกษตรกรรม พื้นที่ส่วนใหญ่เพาะปลูกปลูกข้าว , ปลูกอ้อย ปลูกมันสำปะหลัง, ปลูกยางพารา มีการเลี้ยงสัตว์เพื่อไว้ใช้งาน และไว้เป็นอาหาร ได้แก่ โค,กระบือ, สุกร,เป็ด,ไก่ ฯลฯ ราษฎรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพการเกษตร,รับจ้าง อาชีพเสริมในครอบครัว เช่น ทอผ้า ทอ เสื่อกก เป็นต้น

อาชีพ การประกอบอาชีพของประชากรในเขตตำบลด่าน มีดังนี้

ด้านเกษตรกรรม มีพื้นที่ทางเกษตรกรรมประมาณ ๘๗,๕๗๘ ไร่ หรือร้อยละ ๒๘.๒๐ และมีครอบครัวที่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมจำนวน ๒,๔๙๘ ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๖ โดยปลูก ข้าวนาปีเป็นหลักและปลูกข้าวนาปรังเสริม

ด้านปศุสัตว์ ประกอบอาชีพเลี้ยงสัตว์ จำนวนประมาณ ๑,๗๕๐ ครัวเรือน หรือ ร้อยละ ๕

ด้านใช้เครื่องจักรกล จำนวนประมาณ ๒๕,๕๐๐ ครัวเรือน หรือ ร้อยละ ๕๐

ด้านรับจ้าง เป็นการอพยพแรงงานไปทำงานที่อื่น เนื่องจาก

- ไม่มีที่ดินเป็นของตนเอง
- ผลผลิตจากการเกษตรตกต่ำ
- ขาดความรู้และเงินทุนในการประกอบอาชีพ
- ปัญหาเรื่องตลาดที่รองรับผลผลิตทางการเกษตร

ด้านค้าขาย ประกอบอาชีพด้านค้าขายประมาณ ๖๑ ครัวเรือน หรือร้อยละ ๓

ด้านอุตสาหกรรมในครัวเรือน มีจำนวนเล็กน้อย คือการทอผ้า ผลิตภัณฑ์จักสานจากไม้ไผ่ ฯลฯ

หน่วยธุรกิจในเขตบริการ อบต.

* โรงสีข้าวขนาดกลางและเล็ก	๑๒	แห่ง	* ปั้มน้ำมัน/ปั้มหลอด	๙	แห่ง
* ร้านค้าชุมชน	๑๘๐	แห่ง	* โรงโม่ปูน	๑	แห่ง
* ร้านซ่อมรถยนต์/จักรยานยนต์	๑๕	แห่ง	* ลานมัน	๒	แห่ง
* โรงงานด้ามจอบ	๑	แห่ง	* ร้านรับซื้อของเก่า	๒	แห่ง
* สถานบริการห้องเช่า	๑๓	แห่ง	* ร้านเสริมสวย	๑๐	แห่ง

ที่มา : ผู้เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน กันยายน ๒๕๕๖ (องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน)

สภาพทางสังคม

การศึกษา

- | | | | | | |
|---------------------------------|----|------|---------------------------|---|------|
| + โรงเรียนมัธยมศึกษา(ขยายโอกาส) | ๓ | แห่ง | + โรงเรียนประถมศึกษา | ๓ | แห่ง |
| + ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน | ๑๘ | แห่ง | + ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนเกณฑ์ | ๖ | แห่ง |
| + สถานีวิทย์ชุมชน | - | แห่ง | | | |

สถาบันและองค์กรทางศาสนา ประชากรทั้งหมดนับถือศาสนาพุทธ

มีวัด ๑๑ แห่ง / สำนักสงฆ์ ๓ แห่ง

ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี ส่วนใหญ่เป็นไปตามครรลองทางพระพุทธศาสนา และความเชื่อของชาวบ้าน เช่น บุญบั้งไฟ การแห่เทียนเข้าพรรษา พิธีชนโคโดนตา ประเพณีออกพรรษา เทศน์มหาชาติ ประเพณีลอยกระทง ฯลฯ

การสาธารณสุข สถานบริการสาธารณสุข มีดังนี้

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล(บ้านด่าน)	๑	แห่ง
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล(บ้านเกษตร)	๑	แห่ง
ศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน	๑๘	แห่ง
อัตราการไข้ส้วมซึม	ร้อยละ ๑๐๐	

ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ตำบลด่าน ด้านทิศใต้มีอาณาเขตติดต่อกับประเทศกัมพูชา ทำให้มีความเสี่ยงต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

โครงสร้างพื้นฐาน

๑. การคมนาคม

ทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข ๒๑๔ สายสุรินทร์ - ช้องจอม (ผ่านหมู่ ๑๔,๑๘)

ทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข ๒๒๑๔ สาย สังขะ - ช้องจอม (ผ่านหมู่ ๔,๕,๑๕,๑๑,๑,๑๘)

ทางสัญจรเชื่อมระหว่างหมู่บ้านส่วนมากเป็นถนนลาดยาง

การคมนาคมไม่สะดวกเท่าที่ควรในช่วงฤดูฝน เพราะมีบางหมู่บ้านไม่สามารถเดินทางติดต่อกันได้ระหว่างหมู่บ้าน

๒. การโทรคมนาคม

โทรศัพท์แบบหยอดเหรียญ	จำนวน ๑๕ ตู้
โทรศัพท์สาธารณะประจำหมู่บ้าน	จำนวน - เครื่อง
วิทยุสื่อสารขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน ๕ เครื่อง

๓. การไฟฟ้า

ทุกครัวเรือนมีไฟฟ้าใช้ทั้ง ๑๘ หมู่บ้าน
มีประชากรใช้ไฟฟ้า จำนวน ๒,๓๐๙ ครัวเรือน หรือร้อยละ ๘๗.๑ ของจำนวนครัวเรือน ทั้งหมด

๔. แหล่งน้ำ

อ่างเก็บน้ำ ๘ แห่ง ประปาหมู่บ้าน ๑๕ หมู่บ้าน บ่อบาดาล ๐ แห่ง บ่อน้ำตื้น ๒๑๓ แห่ง
ทรัพยากรธรรมชาติและมรดก

ทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่ ดิน ส่วนใหญ่เป็นดินร่วนปนทราย เหมาะแก่การปลูกข้าวพืชไร่น้ำ แหล่งเก็บน้ำที่สำคัญ คือ อ่างเก็บน้ำห้วยเชิง อ่างเก็บน้ำห้วยด่าน และอ่างเก็บน้ำบ้านเกษตรถาวร

มรดกจัดตั้ง ลูกเสือชาวบ้าน ๖๔๐ คน ราษฎรอาสาป้องกันภัยยาเสพติด ๔๒๐ คน อาสาสมัครปกป้องสถาบัน ๒๐๐ คน

โครงสร้างองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบล มีโครงสร้างองค์กร ดังนี้

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานทั่วไป งานธุรการ งานการเจ้าหน้าที่ งานสวัสดิการ งานการประชุม งานเกี่ยวกับการตราข้อบัญญัติตำบล งานนิติการ งานการพาณิชย์ งานรัฐพิธี งานประชาสัมพันธ์ งานจัดทำแผนพัฒนาตำบล งานจัดทำข้อบังคับ งานงบประมาณประจำปี งานขออนุมัติดำเนินการตามข้อบัญญัติ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒. กองคลัง ทำหน้าที่เกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน การตรวจเงิน การหักภาษีรายได้และการนำส่งภาษี งานเกี่ยวกับการตัดโอนเงินเดือน งานรายงานเงินคงเหลือประจำวัน งานขออนุมัติเปิดตัดปีและขอขยายเวลาเบิกจ่าย งานจัดทำงบแสดงฐานะทางการเงิน งบทรัพย์สินหนี้สิน งบโครงการเงินสะสม งานการจัดทำบัญชีทุกประเภท งานทะเบียนคุมเงินรายได้ รายจ่าย งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๓. กองช่าง ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบถนน อาคาร สะพาน แหล่งน้ำ ฯลฯ งานประมาณการราคาค่าใช้จ่ายตามโครงการ งานควบคุมอาคาร งานการก่อสร้าง และซ่อมบำรุงทาง อาคาร สะพาน แหล่งน้ำ งานควบคุมการก่อสร้าง งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ทำหน้าที่เกี่ยวกับการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี กีฬาและนันทนาการ งานธุรการเอกสาร การจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล แบ่งออกเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่

๑. บุคลากรฝ่ายสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่มาจากการเลือกตั้งโดยราษฎรมีสิทธิเลือกตั้งในแต่ละหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวนหมู่บ้านละ ๒ คน รวม ๓๖ คน อยู่ในวาระคราวละ ๔ ปีนับแต่วันเลือกตั้ง สำหรับประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลือกจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามมติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีนายอำเภอเป็นผู้แต่งตั้ง มีวาระการดำรงตำแหน่งคราว

ละ ๔ ปีนับแต่วันที่ได้รับเลือก ส่วนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน เลือกจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถอันเป็นประโยชน์ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

กระบวนการบริหารงานบุคคล

ศักยภาพของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลด้าน ดังนี้

(๑) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

- ประธานสภาฯ, รองประธานสภาฯ และสมาชิกสภา อบต.ด้าน โดยมีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด้าน เป็นเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้าน

(๒) พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง

<u>ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด้าน</u>	จำนวน ๑ คน
<u>สำนักปลัด</u>	จำนวน ๒๐ คน
พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๖ คน
พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน ๕ คน
พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๙ คน
<u>กองคลัง</u>	จำนวน ๑๐ คน
พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๔ คน
พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน ๓ คน
พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๓ คน
<u>กองช่าง</u>	จำนวน ๘ คน
พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๒ คน
พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน ๔ คน
พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีทักษะ)	จำนวน ๑ คน
พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๑ คน
<u>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u>	จำนวน ๒๒ คน
พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๒ คน
พนักงานครู	จำนวน ๘ คน
พนักงานจ้างภารกิจ	จำนวน ๗ คน
พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๕ คน

๘. จำนวนบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลด้าน ๑ คน

๙. การวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏดังนี้

๙.๑ สถานภาพด้านเทคโนโลยีและการสื่อสารภายใน

คอมพิวเตอร์และผู้ใช้

องค์การบริหารส่วนตำบล มีโครงสร้างส่วนราชการทั้งสิ้น ๑ สำนัก ๓ กอง และมีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในปัจจุบันเพื่อใช้ในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารภายในหน่วยงานปรากฏดังนี้

หน่วยงาน	ประเภทคอมพิวเตอร์ (เครื่อง)		
	โน้ตบุ๊ก	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	รวม
สำนักปลัด	๑	๑๐	๑๑
กองคลัง	๑	๖	๗
กองช่าง	๑	๔	๕
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	-	๒	๒
รวมทั้งหมด	๓	๒๒	๒๕

จากการวิเคราะห์ข้อมูลของบุคลากรและคอมพิวเตอร์ดังกล่าวข้างต้น จะเห็นได้ว่า เจ้าหน้าที่ไม่รวมฝ่ายบริหารและกิจการสภา จำนวน ๕๗ คน คำนวณได้ ๒.๒๘ คน/เครื่อง หรือ ๒ คน/คอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง ซึ่งในการปฏิบัติงานภายในขององค์การ เจ้าหน้าที่แต่ละตำแหน่งจะต้องปฏิบัติงานในหลายด้าน จึงมีความจำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็น

ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

องค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการออกแบบ วางเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานผ่านระบบ internet กับหน่วยงาน CAT พื้นที่จังหวัดสุรินทร์ และใช้ระบบ LAN/WIFI ภายในสำนักงาน

ระบบเครือข่ายไร้สาย (CPRU WI-FI)

องค์การบริหารส่วนตำบล ได้เปิดให้บริการระบบเครือข่ายไร้สาย แก่ประชาชนผู้มารับบริการภายในบริเวณสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อการค้นคว้าข้อมูล ของประชาชน หรือนักเรียน นักศึกษาที่มาใช้บริการเครือข่ายไร้สาย ของทางองค์การบริหารส่วนตำบล

ระบบสื่อสาร (โทรศัพท์ภายใน)

องค์การบริหารส่วนตำบล มีระบบสื่อสารทางโทรศัพท์แบบพนักงานรับสายจำนวน ๑ ชุด โดยใช้หมายเลข ๐๔๔-๐๖๙๗๒๓ จำนวน ๑ เลขหมาย อย่างไรก็ตามแนวทางระบบการสื่อสารโทรศัพท์ภายในจะเป็นแบบตอบรับอัตโนมัติ โดยกดเลขหมายภายในเท่านั้น เพื่อติดต่อสื่อสารกับส่วนงานต่าง ๆ โดยไม่จำเป็นต้องมีพนักงานรับสาย เพื่อเป็นการลดภาระด้านค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ต่อไป

ระบบโทรสาร (FAX)

องค์การบริหารส่วนตำบล มีระบบโทรสาร จำนวน ๑ หมายเลข โดยใช้หมายเลข ๐๔๔-๐๖๙๗๒๓ เพื่อติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอกที่รวดเร็วและยังมีความจำเป็นในการใช้เทคโนโลยี นี้

๙.๒ การพัฒนาระบบสารสนเทศ

องค์การบริหารส่วนตำบล ได้วางแผนการพัฒนาพัฒนาระบบสารสนเทศไว้เป็น ๒ แนวทาง ซึ่งจะต้องดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดตามแผนการดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศ ได้แก่

๙.๒.๑ มีการขยายสัญญาณอินเทอร์เน็ตไร้สาย (WIFI) เพื่อให้การปฏิบัติงานผ่านระบบเครือข่ายมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รองรับภารกิจตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เช่น

- ระบบจัดการฐานข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ (LHR)
- ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผล (Electronic Plan)
- ระบบการพัสดุ และทะเบียนทรัพย์สิน การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (G-procurement)
- ระบบการจัดเก็บภาษี/แผนที่ภาษี (LTAX)
- ระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-lass)
- ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ระบบบัญชีเงินเดือน/เลื่อนขั้นเงินเดือน
- ระบบทะเบียนบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.)
- ระบบบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
- ระบบเครื่องราชอิสริยาภรณ์

๙.๒.๒. แนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศ โดยบุคลากรของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลผ่าน การฝึกอบรมด้านคอมพิวเตอร์ หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง เพื่อบูรณาการด้านการดำเนินงานของหน่วยงาน อาทิ เช่น

- ระบบการส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และจัดเก็บเอกสารทางราชการอย่างเป็นระบบ โดยการออกเลขที่หนังสือ เลขที่คำสั่ง และลงวันที่ของเลขที่หนังสืออย่างเป็นปัจจุบัน

- ระบบบริหารข้อมูลการอบรม (IT- Training) เป็นการพัฒนาระบบการลงทะเบียนอบรมผ่านทางอินเทอร์เน็ต เพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบ และการประหยัดเวลาในการดำเนินการ สามารถนำไปวางแผนในการจัดอบรมได้ทันที่

บทที่ ๒

การวิเคราะห์ SWOT

องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน ได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมและศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลด่าน ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและศักยภาพ (SWOT Analysis) ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (Strength=s)

๑. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นองค์กรที่มีกฎหมายรองรับเป็นนิติบุคคล ที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด สามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง
๒. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีงบประมาณมากกว่าหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น มีเครื่องมือ เครื่องใช้ในการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ เพียงพอ และทันสมัย ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสามารถกำหนดกรอบการพัฒนาหรือจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว
๓. มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และแนวคิดในการทำงานสมัยใหม่ มีสายการบังคับบัญชาที่ชัดเจน มีการแบ่งงานกันทำ มีสถานที่ปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการทำงาน
๔. เป็นตำบลที่มีเศรษฐกิจที่ดี ไม่ว่าจะเป็นภาคการเกษตร การค้าการลงทุน
๕. สังคมในตำบลมีความสมัคสมานสามัคคี มีระบบสังคมที่มีความเชื่อมโยงด้านเครือญาติ
๖. มีการคมนาคมที่สะดวก สามารถเชื่อมโยงการขนส่งไปจังหวัดอื่น ๆ
๗. มีความพร้อมด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
๘. มีแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ ได้แก่ ตลาดชองจอม และอ่างเก็บน้ำเขื่อนห้วยด่าน และมีหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง หมู่ที่ ๒

จุดอ่อน (Weak-W)

๑. นโยบายของผู้บริหารมีการปรับเปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล จังหวัด และความต้องการของประชาชน จึงทำให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ไม่ต่อเนื่อง
๒. มีพื้นที่ในความรับผิดชอบค่อนข้างมาก ครอบคลุมทั้งตำบล จำนวน ๑๘ หมู่บ้าน ทำให้การบริหารจัดการงบประมาณไปสู่พื้นที่ไม่ทั่วถึง และต่อเนื่อง อีกทั้งไม่มีระบบในการติดตามประเมินผลการทำงานอย่างจริงจัง รวมถึงขาดการประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานขององค์กร
๓. บุคลากรภายในองค์กรขาดการพัฒนาทักษะหรือความชำนาญเฉพาะทางอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การทำงานมีประสิทธิภาพลดน้อยลง
๔. การตั้งงบประมาณแบบขาดดุลงบโดยตลอด ทำให้การบริหารงบประมาณขาดประสิทธิภาพและมีปัญหา
๕. ปัญหาด้านระบบบัญชี การเงิน คดีความต่างๆ ในอดีตมีจำนวนมาก จนทำให้หน่วยตรวจสอบ เช่น สตง.มองว่าเป็นองค์กรที่มีความเสี่ยงด้านการเงิน
๖. วัฒนธรรมการจัดสรรงบประมาณแบบเอาหมู่บ้านเป็นเกณฑ์ ไม่ได้นำเอาปัญหาและความต้องการเป็นเกณฑ์

๗. การใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นไปอย่างฟุ่มเฟือย ทำให้เกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม เช่น ปัญหาขยะ ปัญหาการตัดไม้ทำลายป่า ปัญหาดินเสื่อมสภาพ เป็นต้น
๘. เศรษฐกิจในตำบลส่วนใหญ่ขึ้นอยู่กับสินค้าด้านการเกษตรเป็นสำคัญ เช่น ข้าวหอมมะลิ ยางพารา มันสำปะหลัง ผักปลอดสารพิษ ซึ่งราคาไม่แน่นอน ทำให้เกิดปัญหาราคาตกต่ำ

โอกาส (Opportunity – O)

๑. ได้รับสนับสนุนงบประมาณจากกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ในการเป็น อบต.ต้นแบบ ด้านสวัสดิการสังคม
๒. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีเว็บไซต์รวมหนังสือสั่งการต่างๆ รวมระเบียบกฎหมาย รวมระบบสารสนเทศต่างๆ
๓. นโยบายการจัดสวัสดิการสังคมของรัฐบาล ทำให้มีผลต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นได้มากยิ่งขึ้น
๔. สถาบันทางการศึกษาหรือหน่วยงานอื่นๆ พร้อมสนับสนุนการพัฒนาหรือการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. กระแสการตื่นตัวของประชาชนในเรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ทำให้ประชาชนมีความสนใจและต้องการผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่นมาใช้ในชีวิตประจำวัน
๖. การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน จะส่งผลให้เกิดความร่วมมือทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและความมั่นคง ซึ่งเอื้อต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการพัฒนาต่างๆ ขององค์กร

อุปสรรค/ภัยคุกคาม (Threat – T)

๑. ข้อระเบียบ กฎหมาย ในเรื่องการจัดทำแผนพัฒนาที่มีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้งในระหว่างที่เสนอข้อกฎหมาย มีการสั่งการเป็นครั้งๆ ไป และแต่ละครั้งการสั่งการไม่เหมือนเดิม และระยะเวลาในการจัดทำแผนและงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สอดคล้องหรือเป็นไปตามระเบียบขององค์กรหรือหน่วยงานส่วนภูมิภาค ทำให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกันและอาจทำให้เกิดสภาวะการตกต่ำของเศรษฐกิจ ทำให้การบริหารงบประมาณไม่เป็นไปตามที่ได้วางแผนการดำเนินการไว้
๒. การเมืองขาดเสถียรภาพ รัฐบาลเปลี่ยนแปลงบ่อย ส่งผลให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาในทุกๆ ระดับของประเทศ
๓. บุคลากรทั้งภาครัฐและเอกชนยึดถือวัฒนธรรมองค์กรเก่าๆ ไม่ยอมรับการเปลี่ยนแปลง
๔. การดำเนินการโครงการตามนโยบายของผู้บริหารบางครั้งขัดต่อข้อระเบียบ กฎหมาย ถูกตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการโครงการที่ดีและประโยชน์ได้อย่างต่อเนื่อง
๕. การผันผวนของราคาผลผลิตทางการเกษตรและอุตสาหกรรมในครัวเรือน

บทที่ ๓

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และ ยุทธศาสตร์ แผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

จากการวิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส และ ภัยคุกคาม ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลด่าน จึงสามารถนำมาสรุปและจัดทำเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ และ ยุทธศาสตร์ ในการจัดทำแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่าน ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

“ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จะเป็นหน่วยงานที่นำระบบ ICT มาใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ”

พันธกิจ (Mission)

๑. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การให้มีความทันสมัย
๒. นำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพและเต็มรูปแบบ
๓. ถ่ายทอดเทคโนโลยีสารสนเทศสู่ประชาชนอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม
๔. พัฒนาบุคลากรให้สามารถก้าวทันเทคโนโลยีเพื่อนำมาพัฒนาระบบ

เป้าประสงค์หลัก

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน อำเภอกาบเชิง จังหวัดสุรินทร์ มีแผนแม่บทด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาจัดการระบบ ICT
๒. องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นระบบ
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและบริการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงาน
๔. องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน มีบุคลากรที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่าน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงกำหนดให้มียุทธศาสตร์ ๓ ยุทธศาสตร์ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นระบบ

การมีการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีระบบเพื่อให้เป็นมาตรฐานในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลด่าน ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นอย่างมากหากมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศองค์กร แต่ไม่มีการจัดการระบบ ไม่มีการวางแผนงาน จัดหมวดหมู่ของข้อมูลสารสนเทศขององค์กร ซึ่งจะทำให้เกิดปัญหาได้ในภายหลังได้ ดังนั้น จึงจัดให้มีการพัฒนาและจัดการระบบเทคโนโลยีเข้าสู่ระบบและเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

บทที่ ๔

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่าน กำหนดไว้ ๓ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๔.๑.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นระบบ

๔.๑.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหาร เพื่อการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงาน

๔.๑.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๒.การแปลงยุทธศาสตร์สู่แผนงานโครงการดังต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นระบบ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้เป็นมาตรฐานในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลด่าน ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นอย่างมากหากมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศองค์กร แต่ไม่มีการจัดการระบบ ไม่มีการวางแผนงาน จัดหมวดหมู่ของข้อมูลสารสนเทศขององค์กร ซึ่งจะทำให้เกิดปัญหาได้ในภายหลังได้ ดังนั้น จึงจัดให้มีการพัฒนาและจัดการระบบเทคโนโลยีเข้าสู่ระบบและเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

เป้าหมาย

๑. วางระบบฐานข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

๒. มีมาตรฐานในการกำกับ ดูแล และตรวจสอบได้ตลอดเวลา

แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นระบบ

แผนงาน : ติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้ครอบคลุมการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลด่าน							
กิจกรรมหลัก/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย/งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณรวม (บาท)
		หน่วยนับ	๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)		
๑.เชื่อมโยงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกส่วน ทุกกองภายในสำนักงาน	มีระดับความเร็วของอินเทอร์เน็ตในองค์การทุกจุด	จุด	๔ ๙๒,๔๐๐	๔ ๘๖,๔๐๐	๔ ๘๖,๔๐๐	สำนักปลัด	๒๖๕,๒๐๐
๒.จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารกลาง (DATA CENTER)	มีห้องศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อสืบค้นข้อมูลข่าวสารต่างๆของผู้มาใช้บริการ	แห่ง	๑ ๓๐,๐๐๐	๑ ๒๕,๐๐๐	๑ ๒๕,๐๐๐	สำนักปลัด	๘๐,๐๐๐
๓.จัดหาระบบโทรศัพท์ภายในอาคารสำนักงานให้ครบทุกกองและห้องผู้บริหาร	มีโทรศัพท์เพื่อติดต่อกันภายในอย่างทั่วถึง	เครื่อง	๕ ๖,๐๐๐	๕ ๖,๐๐๐	๕ ๖,๐๐๐	สำนักปลัด	๑๘,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายตามแผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ ทั้งหมด			๑๒๘,๔๐๐	๑๑๗,๔๐๐	๑๑๗,๔๐๐	อปต.	๓๖๓,๒๐๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหาร เพื่อการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริการประชาชน มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้รับบริการ และผู้ให้บริการ โดยมีความพึงพอใจ และส่งผลดีต่อการพัฒนาองค์กร สู่การพัฒนาประเทศชาติ ต่อไป ดังนั้นระบบเทคโนโลยีจึงจำเป็นต้องมีข้อมูลข่าวสารที่ครบถ้วน เป็นจริง และสามารถตรวจสอบได้ ตามแนวทางของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคล หรือ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลอื่น หน่วยงานอื่น

เป้าหมาย

๑. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความพร้อมแก่การให้บริการปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชน

๒. มีอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอต่อความต้องการ

๓. มีระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหาร เพื่อการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงาน

แผนงาน : ระบบการให้บริการเครือข่ายจากส่วนกลางให้ครอบคลุมการให้บริการอินเทอร์เน็ตและระบบสื่อสารสารสนเทศ							
กิจกรรมหลัก/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย/งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณรวม (บาท)
		หน่วยนับ	๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)		
๑.จัดหาคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน	มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ตามมาตรฐาน ICT	เครื่อง	๑ ๒๑,๐๐๐	๒ ๔๒,๐๐๐	๒ ๔๒,๐๐๐	สำนักงานปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษาฯ	๑๐๕,๐๐๐
๒.จัดหาคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒	มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ตามมาตรฐาน ICT	เครื่อง	-	๑ ๓๐,๐๐๐	-	กองคลัง	๓๐,๐๐๐
๓. จัดระบบเครือข่ายสารสนเทศผ่านอินเทอร์เน็ตสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มีเครือข่ายสารสนเทศผ่านอินเทอร์เน็ตระหว่างสำนักงานจังหวัดและ อปท.	ครั้ง	๑ ๖,๙๕๕	๑ ๖,๙๕๕	๑ ๖,๙๕๕	สำนักปลัด	๒๐,๘๖๕
๕.ปรับปรุงและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	มีระบบเครือข่ายสารสนเทศผ่านอินเทอร์เน็ต	ครั้ง	๑ ๑๐,๐๐๐	๑ ๑๐,๐๐๐	๑ ๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐
๖.จัดหาเครื่องพิมพ์ Muntifunction แบบหมึกชนิด inkjet	มีเครื่องพิมพ์ตามรายละเอียดที่กำหนดในมาตรฐาน ICT	เครื่อง	-	๑ ๗,๖๐๐	๒ ๑๕,๒๐๐	สำนักปลัด	๒๒,๘๐๐
๗.จัดหาเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ LED ขาวดำ	มีเครื่องพิมพ์ตามรายละเอียดที่กำหนดในมาตรฐาน ICT	เครื่อง	-	๑ ๗,๓๐๐	๒ ๑๔,๖๐๐	สำนักปลัด/ กองคลัง	๒๑,๙๐๐

แผนงาน : ระบบการให้บริการเครือข่ายจากส่วนกลางให้ครอบคลุมการให้บริการอินเทอร์เน็ตและระบบสื่อสารสารสนเทศ							
กิจกรรมหลัก/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย/งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณรวม (บาท)
		หน่วยนับ	๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)		
๘. จัดหาคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	มีเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผลตามมาตรฐาน ICT	เครื่อง	-	๑ ๒๑,๐๐๐	-	กองคลัง	๒๑,๐๐๐
๙. จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานในสำนักงาน	มีวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น CD หมึก ปริ้น แผ่น DVD	ครั้ง	๗ ๗๐,๐๐๐	๗ ๗๐,๐๐๐	๗ ๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด	๒๑๐,๐๐๐
๑๐. จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานในสำนักงาน	มีวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น CD หมึก ปริ้น แผ่น DVD	ครั้ง	๗ ๗๐,๐๐๐	๗ ๗๐,๐๐๐	๗ ๗๐,๐๐๐	กองคลัง	๒๑๐,๐๐๐
๑๑. จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานในสำนักงาน	มีวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น CD หมึก ปริ้น แผ่น DVD	ครั้ง	๕ ๕๐,๐๐๐	๕ ๕๐,๐๐๐	๕ ๕๐,๐๐๐	กองช่าง	๑๕๐,๐๐๐
๑๒. จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานในสำนักงาน	มีวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น CD หมึก ปริ้น แผ่น DVD	ครั้ง	๕ ๕๐,๐๐๐	๕ ๕๐,๐๐๐	๕ ๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐
๑๓. จัดหาอุปกรณ์ซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ , ซ่อมแซมเครือข่าย, เครื่องพิมพ์, โทรศัพท์ และโทรเลขภายในสำนักงาน	มีอุปกรณ์สำรองสำหรับซ่อมแซมเครื่องใช้สำนักงาน เช่น สายไฟ เม้าท์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ	ครั้ง	๑๒ ๒๓๐,๐๐๐	๑๒ ๒๓๐,๐๐๐	๑๒ ๒๓๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษาฯ	๖๙๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายตามแผนยุทธศาสตร์ที่ ๒ ทั้งหมด			๕๐๗,๙๕๕	๕๙๔,๘๕๕	๕๕๘,๗๕๕	อบต.	๑,๖๖๑,๕๖๕

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
วัตถุประสงค์**

เพื่อพัฒนาผู้ใช้ระบบ ICT ให้มีความรู้และความสามารถในการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
อย่างดียิ่งอยู่เสมอ รวมทั้งจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ด้าน ICT มาประจำงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
เป้าหมาย

๑. บุคลากรมีความรู้ด้านการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอย่างดี
๒. มีบุคลากรด้าน ICT โดยตรงในการรับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๓. สามารถให้ความรู้แก่ผู้มาใช้บริการได้เป็นอย่างดี
๔. รู้ระเบียบ กฎหมาย และข้อบังคับ ของ พ.ร.บ.ที่เกี่ยวข้อง

แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนงาน : จัดให้บุคลากรได้เข้าร่วมอบรมเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ							
กิจกรรมหลัก/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย/งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ รวม (บาท)
		หน่วย นับ	๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)		
๑. อบรมหลักสูตรการจัดทำเว็บไซต์ของหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว	คน	๒ ๒๐,๐๐๐	๒ ๒๐,๐๐๐	๒ ๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	๖๐,๐๐๐
๒. อบรมหลักสูตรการใช้งานระบบแผนที่ภาษี	เจ้าหน้าที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว	คน	๒ ๒๐,๐๐๐	๒ ๒๐,๐๐๐	๒ ๒๐,๐๐๐	กองคลัง/ กองช่าง	๖๐,๐๐๐
๓. อบรมหลักสูตรการใช้งานโปรแกรม E-GP	เจ้าหน้าที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว	คน	๕ ๓๐,๐๐๐	๕ ๓๐,๐๐๐	๕ ๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษา	๙๐,๐๐๐
๔. อบรมหลักสูตรการใช้งานโปรแกรม E-Plan	เจ้าหน้าที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว	คน	๓ ๒๐,๐๐๐	๓ ๒๐,๐๐๐	๓ ๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด/ กองคลัง	๖๐,๐๐๐
๕. อบรมหลักสูตรการใช้งานโปรแกรม E-LASS	เจ้าหน้าที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว	คน	๑๐ ๖๐,๐๐๐	๑๐ ๖๐,๐๐๐	๑๐ ๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษา	๑๘๐,๐๐๐
๖. อบรมหลักสูตรการใช้งานโปรแกรมด้านการเขียนแบบงานช่าง	เจ้าหน้าที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว	คน	๒ ๒๐,๐๐๐	๒ ๒๐,๐๐๐	๒ ๒๐,๐๐๐	กองช่าง	๖๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายตามแผนยุทธศาสตร์ที่ ๓ ทั้งหมด			๑๗๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	อบต.	๕๑๐,๐๐๐

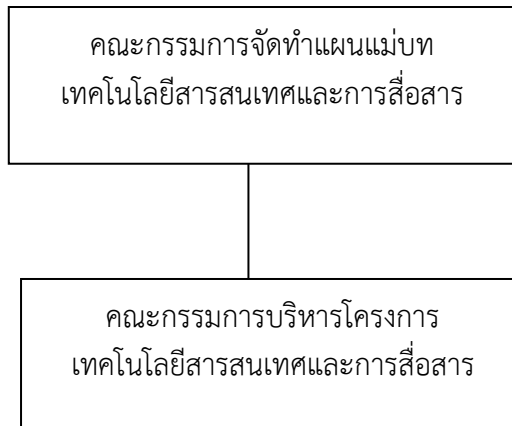
บทที่ ๕

การบริหารจัดการและการติดตามประเมินผล

การวัดผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะประสบความสำเร็จดังเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่นั้น จำเป็นต้องมีการบริหารจัดการและระบบติดตามประเมินผลเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารแผนแม่บท และการประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๑ การบริหารจัดการ

การบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่าน ซึ่งดำเนินการโดยคณะกรรมการปรับปรุงพัฒนาระบบสารสนเทศ ที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดังโครงสร้างแสดงดังภาพที่ ๕ ลักษณะโครงสร้างดังกล่าวมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้คณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล และมีคณะกรรมการบริหารโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่มีหน้าที่รับนโยบายและดำเนินโครงการให้ประสบความสำเร็จตามเป้าประสงค์และตัวชี้วัดของโครงการ



ภาพที่ ๕ โครงสร้างคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การกำหนดนโยบายทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลด่าน ดำเนินการโดยคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยมี นายชนะศักดิ์ หงษ์ทอง ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด่าน เป็นประธาน และมีหัวหน้าสำนักปลัด, ผู้อำนวยการกองคลัง, ผู้อำนวยการกองช่าง, ผู้อำนวยการกองการศึกษา รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เป็น คณะกรรมการ

ในการพัฒนาระบบสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลด่าน ตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งประกอบด้วยบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลด่าน จะทำหน้าที่ประสานกับหน่วยงานที่ต้องการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อกำหนดความต้องการ (Specifications) รายละเอียดของระบบ ชี้แจงให้กับผู้รับจ้างหรือผู้พัฒนาระบบสารสนเทศให้ดำเนินการตามที่ได้กำหนดไว้ และดูแลความก้าวหน้าของโครงการ

๕.๒ การติดตามประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งได้มีการแปลงแผนสู่การปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลด่าน ปฏิบัติได้สอดคล้องและครอบคลุมเป้าหมาย และยุทธศาสตร์หลักการพัฒนาที่กำหนดในแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำหรับตัวชี้วัดที่จะใช้วัดผลสำเร็จของแผนในภาพรวม หรือวัดผลกระทบสุดท้ายของการพัฒนา ได้กำหนดไว้ดังนี้

๕.๒.๑ สรุปตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นระบบ	๑.เชื่อมโยงระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุก ส่วน ทุกกองภายใน สำนักงาน ๒.จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร กลาง (DATA CENTER) ๓.จัดหาระบบโทรศัพท์ ภายในอาคารสำนักงานให้ ครบทุกกองและห้อง ผู้บริหาร	๑.มีระดับความเร็วของ อินเทอร์เน็ตในองค์การทุกจุด ๒.มีห้องศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เพื่อสืบค้นข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของผู้มาใช้บริการ ๓.มีโทรศัพท์เพื่อติดต่อกัน ภายในอย่างทั่วถึง	๑.ติดตั้งระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ให้ครอบคลุมการ ให้บริการขององค์การบริหาร ส่วนตำบลด้าน
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหาร เพื่อการบริการ อย่างมีประสิทธิภาพ และมี ประสิทธิผล เกิดประโยชน์ สูงสุดในการปฏิบัติงาน	๑.จัดหาคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน ๒.จัดหาคอมพิวเตอร์สำหรับ งานประมวลผลแบบที่ ๒ ๓. จัดหาคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กสำหรับงาน ประมวลผล ๔.จัดหาเครื่องพิมพ์แบบฉีด หมึก (INKJET PRINTER) สำหรับ ปริ๊นงานกระดาษ ขนาด เอ๓ ๕.จัดหาเครื่องพิมพ์ Muntifunction แบบหมึก ฉีด inkjet ๖.จัดหาเครื่องพิมพ์ชนิด เลเซอร์ LED ขาวดำ ๗.จัดหาเครื่องพิมพ์ชนิด เลเซอร์ LED ขาวดำ ๘. จัดหาคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กสำหรับงาน ประมวลผล ๙.จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้งานในสำนักงาน ๑๐.จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้งานในสำนักงาน ๑๑.จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้งานในสำนักงาน ๑๒.จัดหาอุปกรณ์ซ่อมแซม เครื่องคอมพิวเตอร์ , ซ่อมแซมเครือข่าย , เครื่องพิมพ์ ,โทรศัพท์ และ โทรเลข ภายในสำนักงาน	๒.มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ ใช้ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ สำนักงานและเจ้าหน้าที่ ประจำศูนย์ ตามมาตรฐาน ICT ๓.มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ ๒ ตามมาตรฐาน ICT ๔.มีเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก ตามรายละเอียดที่กำหนด มาตรฐาน ICT ๕.มีวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น CD หมึกปริ้น แผ่น DVD ๖.มีอุปกรณ์สำรองสำหรับ ซ่อมแซมเครื่องใช้สำนักงาน เช่น สายไฟ แม้าท์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ	๑.ระบบการให้บริการเครือข่าย จากส่วนกลางให้ครอบคลุมการ ให้บริการอินเทอร์เน็ตและ ระบบสื่อสารสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑.อบรมหลักสูตรการจัดทำเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒.อบรมหลักสูตรการใช้งานระบบแผนที่ภาษี ๓. อบรมหลักสูตรการใช้งานโปรแกรม E-GP ๔. อบรมหลักสูตรการใช้งานโปรแกรม E-Plan ๕.อบรมหลักสูตรการใช้งานโปรแกรม E-LASS ๖.อบรมหลักสูตรการใช้งานโปรแกรมด้านการเขียนแบบงานช่าง	๑.เจ้าหน้าที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรการจัดทำเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างน้อย ๒ คน ๒.มีเจ้าหน้าที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการใช้โปรแกรมแผนที่ภาษี, โปรแกรม E-GP, โปรแกรม E-Plan, โปรแกรม E-LASS , และโปรแกรมด้านการเขียนแบบงานช่างอย่างน้อย โปรแกรมละ ๒ คน ๓.มีบุคลากรที่มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์โดยตรงประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลท่านอย่างน้อย ๑ คน	๑.จัดให้บุคลากรได้เข้าร่วมอบรมเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๒.๒. ความสัมพันธ์กับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) กับแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าน (๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

จากยุทธศาสตร์แผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าน ที่มีอยู่ ๓ ยุทธศาสตร์สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าน ดังต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ (๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นระบบ	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี - แนวทางการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและนวัตกรรมในการทำงานโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย	๑.มีระดับความเร็วของอินเทอร์เน็ตในองค์การทุกจุด ๒.มีห้องศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อสืบค้นข้อมูลข่าวสารต่างๆของผู้มาใช้บริการ ๓.มีโทรศัพท์เพื่อติดต่อกันภายในอย่างทั่วถึง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหาร เพื่อการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงาน	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี - แนวทางการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและนวัตกรรมในการทำงานโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย	๑.มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ ตามมาตรฐาน ICT ๒.มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ ตามมาตรฐาน ICT ๔.มีเครื่องพิมพ์แบบฉีดยกหมึกตามรายละเอียดที่กำหนดมาตรฐาน ICT ๕.มีวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น CD หมึกปรี้น แผ่น DVD อุปกรณ์สำรองสำหรับซ่อมแซมเครื่องใช้สำนักงาน

ยุทธศาสตร์แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ (๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการพัฒนา พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี - แนวทางการพัฒนาขีด ความสามารถการทำงานของ บุคลากร	๑.เจ้าหน้าที่ผ่านการอบรมตาม หลักสูตรการจัดทำเว็บไซต์ของ หน่วยงานอย่างน้อย ๒ คน ๒.มีเจ้าหน้าที่ผ่านการอบรมหลักสูตร การใช้โปรแกรมแผนที่ภาษี, โปรแกรม กรม E-GP,โปรแกรม E-Plan, โปรแกรม E-LASS , และโปรแกรมด้าน การเขียนแบบงานช่างอย่างน้อย โปรแกรมละ ๒ คน ๓.มีบุคลากรที่มีความรู้ด้าน คอมพิวเตอร์โดยตรงประจำศูนย์ข้อมูล ข่าวสารสำหรับองค์การบริหารส่วน ตำบลด้าน อย่างน้อย ๑ คน

ตารางสรุปยุทธศาสตร์

จากแผนงาน/โครงการ ภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน สามารถสรุปงบประมาณและจำนวนโครงการ/แผนงานทั้งหมดได้ดังนี้

สรุปงบประมาณ ๓ ยุทธศาสตร์ ภายใต้แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่าน

ยุทธศาสตร์	งบประมาณ			
	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	รวม
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นระบบ	๑๒๘,๔๐๐	๑๑๗,๔๐๐	๑๑๗,๔๐๐	๓๖๓,๒๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหาร เพื่อการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงาน	๕๐๗,๙๕๕	๕๙๔,๘๕๕	๕๕๘,๗๕๕	๑,๖๖๑,๕๖๕
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๗๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	๕๑๐,๐๐๐
รวม	๘๐๖,๓๕๕	๘๘๒,๒๕๕	๘๔๖,๑๕๕	๒,๕๓๔,๗๖๕

สรุปแผนงานโครงการ ๓ ยุทธศาสตร์ ภายใต้แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่าน

ยุทธศาสตร์	จำนวนแผนงาน/โครงการ			
	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	รวม
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นระบบ	๓	๓	๓	๙
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหาร เพื่อการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงาน	๑๒	๑๒	๑๒	๓๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๖	๖	๖	๑๘
รวม	๒๑	๒๑	๒๑	๖๓

คณะผู้จัดทำ

คณะผู้จัดทำ

๑. นายชนะศักดิ์ หงษ์ทอง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. นายอติเทพ ลักขร	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๓. นางสาวสัญญา เสาทอง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง	
๔. นายภูสิทธิ์ จำปาทอง	นายช่างโยธาชำนาญงาน	กรรมการ
	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง	
๕. นางสาวพลอยรัศมี กลิ่นสุคนธ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	
๖. นางสาวพิพรชพร ทองนำ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	เลขานุการ
๗. นางสาวลิลาวลีย์ เจือจันทร์	คนงาน (งานการเจ้าหน้าที่)	ผู้ช่วยเลขานุการ

บันทึกข้อมูล

๑. นางสาวพิพรชพร ทองนำ
๒. นางสาวลิลาวลีย์ เจือจันทร์

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลด่าน
เรื่อง การใช้แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน อำเภอกาบเชิง จังหวัดสุรินทร์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๕๘ ตามตัวชี้วัดมิติที่ ๔ ข้อ ๒.๒. กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (IT Master Plan) ไปแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน จึงประกาศใช้แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสืบสมบัติ ศรีสุรินทร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่าน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล

ที่ ๒๙๕/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓

.....

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๕๘ ตามตัวชี้วัดมิติที่ ๔ ข้อ ๒.๒. กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ไปแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓

- | | |
|--|------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ด่าน | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๖. นักทรัพยากรบุคคล | เลขานุการ |
| ๗. คนงาน (งานการเจ้าหน้าที่) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่จัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ ตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนดแล้วรายงานผลต่อนายกองการบริหารส่วนตำบลต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสืบสมบัติ ศรีสุรินทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน อำเภอกาบเชิง จังหวัดสุรินทร์.....

ที่.....สร ๗๘๕๐๑.๑/.....วันที่.....ตุลาคม ๒๕๖๐.....

เรื่อง.....ขอเชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓.....

เรียน คณะกรรมการฯ

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๕๘ ตามตัวชี้วัดมิติที่ ๔ ข้อ ๒.๒. กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน จึงขอเชิญท่านร่วมพิจารณาจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลด่าน อำเภอกาบเชิง จังหวัดสุรินทร์

จึงเรียนมาเพื่อทราบและร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายชนะศักดิ์ หงษ์ทอง)
ประธานกรรมการฯ

รายนามแนบท้าย

๑. นายอติเทพ ลักษณะ
.....
๒. นางสาวสัญญา เสาทอง
.....
๓. นายภูสิทธิ์ จำปาทอง
.....
๔. นางสาวพลอยรัศมี กลิ่นสุคนธ์
.....
๕. นางสาวพิพรพร ทองน้ำ
.....
๖. นางสาวลิลาวลย์ เจือจันทร์
.....

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐
วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลด่าน

- | | |
|------------------|---|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๑.๑.....
๑.๒..... |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
-ไม่มี- |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
๓.๑ การพิจารณาจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ |
| ระเบียบวาระที่ ๕ | เรื่องอื่นๆ
-ไม่มี- |

รายชื่อผู้เข้าประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐
วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลด่าน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชนะศักดิ์ หงส์ทอง	ประธานกรรมการ		
๒	นายภูสิทธิ์ จำปาทอง	กรรมการ		
๓	นางสัณญา เสาทอง	กรรมการ		
๔	นางสาวพลอยรัศมี กลิ่นสุคนธ์	กรรมการ		
๕	นายอติเทพ ลักขสร	กรรมการ		
๖	นางสาวพิพรรษพร ทองน้ำ	เลขานุการ		
๗	นางสาวลิลาวัลย์ เจือจันทร์	ผู้ช่วยเลขานุการ		

- | | | | |
|-----------------------------|-------|---|----|
| ๑. ผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด | จำนวน | ๗ | คน |
| ๒. ผู้มาประชุม | จำนวน | ๗ | คน |
| ๓. ผู้ไม่มาประชุม | จำนวน | - | คน |

รายงานการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐
วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลด่าน

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชนะศักดิ์ หงษ์ทอง	ประธานกรรมการ	ชนะศักดิ์ หงษ์ทอง	
๒	นายภูสิทธิ์ จำปาทอง	กรรมการ	ภูสิทธิ์ จำปาทอง	
๓	นางสัณญา เสาทอง	กรรมการ	สัณญา เสาทอง	
๔	นางสาวพลอยรัศมี กลิ่นสุคนธ์	กรรมการ	พลอยรัศมี กลิ่นสุคนธ์	
๕	นายอติเทพ ลักขร	กรรมการ	อติเทพ ลักขร	
๖	นางสาวพิพรรษพร ทองน้ำ	เลขานุการ	พิพรรษพร ทองน้ำ	
๗	นางสาวลิลาวัลย์ เจือจันทร์	ผู้ช่วยเลขานุการ	ลิลาวัลย์ เจือจันทร์	

เปิดประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ประธานกรรมการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ กล่าวเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกรรมการฯ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๕๘ ตามตัวชี้วัดมิติที่ ๔ ข้อ ๒.๒. กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ตามคำสั่ง อบต.ด่าน ที่ ๒๙๕/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด่าน | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ด่าน | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |

๖. นักทรัพยากรบุคคล
๗. คนงาน (งานการเจ้าหน้าที่)

เลขานุการ
ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่จัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ ตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด แล้วรายงานผลต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

ที่ประชุม **รับทราบ**

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่อง รับรองการประชุมครั้งที่แล้ว**
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา**

๓.๑ การพิจารณาจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓

ประธานกรรมการฯ - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๒๖๙ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๕๘ องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน จึงได้จัดทำแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับประกาศข้างต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน ได้จัดทำแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขึ้น โดยมีเนื้อหาหลักการและ เหตุผล วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา หลักสูตรการพัฒนา วิธีการพัฒนาและ ระยะเวลาดำเนินการพัฒนา งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา และการติดตามประเมินผลซึ่งต้องจัดทำให้ สอดคล้องกับแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระยะเวลาของ แผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลด้วย

ประธานกรรมการฯ - ขอให้เลขานุการเป็นผู้ชี้แจงแนวทางและหลักการในการจัดทำแผนการพัฒนา พนักงานส่วนตำบลให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการ กำหนดขั้นตอนในการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ มีขั้นตอนดังนี้

กรรมการและเลขาฯ ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓

๒. วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และวางแผนทางแก้ไขปัญหา

๓. จัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓

๔. ติดตามและประเมินผล

๕. สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลให้ผู้บริหารทราบ

การวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าน ปรางภูตังนี้

๑. สถานภาพด้านเทคโนโลยีและการสื่อสารภายใน

คอมพิวเตอร์และผู้ใช้

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าน มีโครงสร้างส่วนราชการทั้งสิ้น ๑ สำนัก ๓ กอง และมีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในปัจจุบันเพื่อใช้ในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารภายในหน่วยงานปรากฏดังนี้

หน่วยงาน	ประเภทคอมพิวเตอร์ (เครื่อง)		
	โน้ตบุ๊ก	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	รวม
สำนักปลัด	๑	๑๐	๑๑
กองคลัง	๑	๖	๗
กองช่าง	๑	๔	๕
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	-	๒	๒
รวมทั้งหมด	๓	๒๒	๒๕

จากการวิเคราะห์ข้อมูลของบุคลากรและคอมพิวเตอร์ดังกล่าวข้างต้น จะเห็นได้ว่า เจ้าหน้าที่ไม่รวมฝ่ายบริหารและกิจการสภา จำนวน ๕๗ คน คำนวณได้ ๒.๒๘ คน/เครื่อง หรือ ๒ คน/คอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง ซึ่งในการปฏิบัติงานภายในขององค์การ เจ้าหน้าที่แต่ละตำแหน่งจะต้องปฏิบัติงานในหลายด้าน จึงมีความจำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็น

ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าน ได้ดำเนินการออกแบบ วางเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานผ่านระบบ internet กับหน่วยงาน CAT พื้นที่จังหวัดสุรินทร์ และใช้ระบบ LAN/WIFI ภายในสำนักงาน

ระบบเครือข่ายไร้สาย (CPRU WI-FI)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าน ได้เปิดให้บริการระบบเครือข่ายไร้สาย แก่ประชาชนผู้มารับบริการภายในบริเวณสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าน เพื่อการค้นคว้าข้อมูล ของประชาชน หรือนักเรียน นักศึกษาที่มาใช้บริการเครือข่ายไร้สาย ของทางองค์การบริหารส่วนตำบลท่าน

ระบบสื่อสาร (โทรศัพท์ภายใน)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าน มีระบบสื่อสารทางโทรศัพท์แบบพนักงานรับสายจำนวน ๑ ชุด โดยใช้หมายเลข ๐๔๔-๐๖๙๗๒๓ จำนวน ๑ เลขหมาย อย่างไรก็ตามแนวทางระบบการสื่อสารโทรศัพท์ภายในจะเป็นแบบตอบรับอัตโนมัติ โดยกดเลขหมายภายในเท่านั้น เพื่อติดต่อสื่อสารกับส่วนงานต่าง ๆ โดยไม่จำเป็นต้องมีพนักงานรับสาย เพื่อเป็นการลดภาระด้านค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ต่อไป

ระบบโทรสาร (FAX)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าน มีระบบโทรสาร จำนวน ๑ หมายเลข โดยใช้หมายเลข ๐๔๔-๐๖๙๗๒๓ เพื่อติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอกที่รวดเร็วและยังมีความจำเป็นในการใช้เทคโนโลยีนี้

๒. การพัฒนาระบบสารสนเทศ

องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน ได้วางแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศไว้เป็น ๒ แนวทาง ซึ่งจะต้องดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดตามแผนการดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศ ได้แก่

๒.๑ มีการขยายสัญญาณอินเทอร์เน็ตไร้สาย (WIFI) เพื่อให้การปฏิบัติงานผ่านระบบเครือข่ายมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รองรับภารกิจตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เช่น

- ระบบจัดการฐานข้อมูลบุคคลากรแห่งชาติ (LHR)
- ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผล (Electronic Plan)
- ระบบการพัสดุ และทะเบียนทรัพย์สิน การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (G-procurement)
- ระบบการจัดเก็บภาษี/แผนที่ภาษี (LTAX)
- ระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-lass)
- ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ระบบบัญชีเงินเดือน/เลื่อนขั้นเงินเดือน
- ระบบทะเบียนบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.)
- ระบบบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
- ระบบเครื่องราชอิสริยาภรณ์

๒.๒ แนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศ โดยบุคลากรของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลด่าน ที่ผ่านการฝึกอบรมด้านคอมพิวเตอร์ หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง เพื่อบูรณาการด้านการดำเนินงานของหน่วยงาน อาทิ เช่น

- ระบบการส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และจัดเก็บเอกสารทางราชการอย่างเป็นระบบ โดยการออกเลขที่หนังสือ เลขที่คำสั่ง และลงวันที่ของเลขที่หนังสืออย่างเป็นปัจจุบัน

- ระบบบริหารข้อมูลการอบรม (IT- Training) เป็นการพัฒนากระบวนการลงทะเบียนอบรมผ่านทางอินเทอร์เน็ต เพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบ และการประหยัดเวลาในการดำเนินการ สามารถนำไปวางแผนในการจัดอบรมได้ทันที่

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่าน กำหนดไว้ ๓ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นระบบ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้เป็นมาตรฐานในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลด่าน ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นอย่างมากหากมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศองค์กร แต่ไม่มีการจัดการระบบ ไม่มีการวางแผนงาน จัดหมวดหมู่ของข้อมูลสารสนเทศขององค์กร ซึ่งจะทำให้เกิดปัญหาได้ในภายหลังได้ ดังนั้น จึงจัดให้มีการพัฒนาและจัดการระบบเทคโนโลยีเข้าสู่ระบบและเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

เป้าหมาย

๑. วางระบบฐานข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

๒. มีมาตรฐานในการกำกับ ดูแล และตรวจสอบได้ตลอดเวลา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหาร เพื่อการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริการประชาชน มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้รับบริการ และผู้ให้บริการ โดยมีความพึงพอใจ และส่งผลดีต่อการพัฒนาองค์การ สู่การพัฒนาประเทศชาติ ต่อไป ดังนั้นระบบเทคโนโลยีจึงจำเป็นต้องมีข้อมูลข่าวสารที่ครบถ้วน เป็นจริง และสามารถตรวจสอบได้ ตามแนวทางของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคล หรือ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลอื่น หน่วยงานอื่น

เป้าหมาย

๑. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความพร้อมแก่การให้บริการปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชน

๒. มีอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอต่อความต้องการ

๓. มีระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาผู้ใช้ระบบ ICT ให้มีความรู้และความสามารถใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างดีเยี่ยมอยู่เสมอ รวมทั้งจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ด้าน ICT มาประจำงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมาย

๑. บุคลากรมีความรู้ด้านการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอย่างดี

๒. มีบุคลากรด้าน ICT โดยตรงในการรับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๓. สามารถให้ความรู้แก่ผู้มาใช้บริการได้เป็นอย่างดี

๔. รู้ระเบียบ กฎหมาย และข้อบังคับ ของ พ.ร.บ.ที่เกี่ยวข้อง

ประธานกรรมการฯ ตามที่ได้พิจารณาร่างแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ มีกรรมการท่านใดจะเพิ่มเติมหรือแก้ไขหรือไม่ หากไม่มีมติที่ประชุมในการพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบร่างแผนแม่บทสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ตามที่เสนอ

ประธานกรรมการฯ เมื่อที่ประชุมมีมติเห็นชอบแล้ว จะได้ให้เลขานุการดำเนินการจัดทำรูปเล่มและเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่าน เห็นชอบและประกาศใช้แผนฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕
ประธานกรรมการฯ

เรื่องอื่น ๆ
เมื่อกรรมการทุกท่านรับทราบแล้ว มีอะไรที่จะเสนอเพิ่มเติมอีก เมื่อไม่มี
ขอปิดการประชุมในครั้งนี้

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวพิพรรษพร ทองน้ำ)
เลขานุการฯ

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายชนะศักดิ์ หงษ์ทอง)
ประธานกรรมการฯ